

【試験についての問い合わせ先】

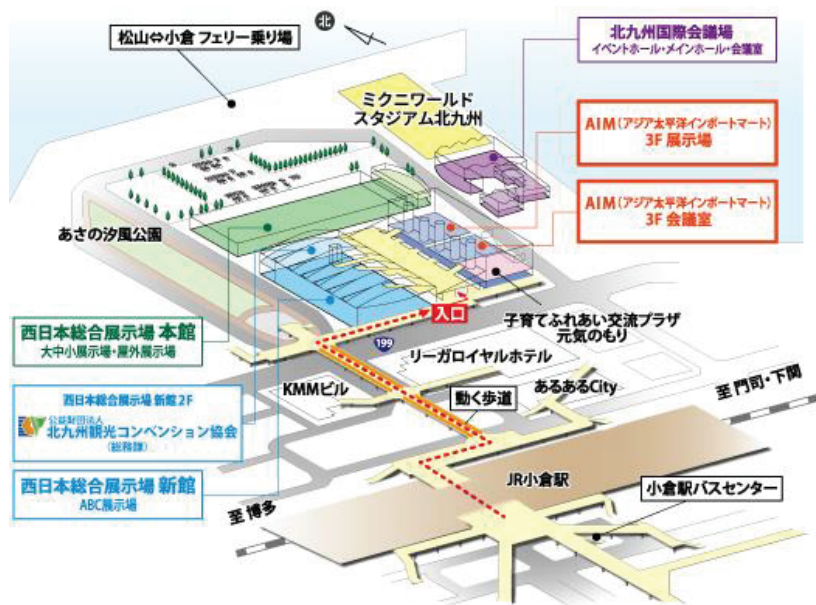
公益財団法人北九州観光コンベンション協会総務課（緒方・赤嶺）
 〒802-0001 北九州市小倉北区浅野3丁目8-1
 Tel 093-5111-6848 Fax 093-521-8845

公益財団法人 北九州観光コンベンション協会

令和6年度嘱託員採用

試験案内

【協会事務所及び試験会場周辺案内図】



公益財団法人 北九州観光コンベンション協会

昭和51年に設立された、北九州市が出捐する公益財団法人で、西日本総合展示場（本館・新館）及び北九州国際会議場を一体的に管理・運営しながら、各種見本市・展示会の開催や会議・大会の誘致などを行っています。また、観光に関する調査・企画等や物産品の紹介、宣伝等も行っています。

公益財団法人 北九州観光コンベンション協会の嘱託員採用試験を次のとおり行います。

1 試験区分

職務内容	一般事務	
採用予定数	A: 総務部サービス課	若干名
	B: 誘致部MICE推進課	
	C: 事業部事業課	
	D: 観光事業部物産振興課	
受験資格	A~C	技能: ワード・エクセルの操作ができること 資格: 普通自動車免許 (AT限定可)
	D	不問

(注) 申込書記載事項が正しくないことが判明した場合は失格となることがあります。

※ この試験案内及び提出様式は当協会ホームページ (<https://hello-kitakyushu.or.jp>) からダウンロードできます。

2 選考について

(1) 第一次選考

- ア 履歴書・職務経歴書による書類審査を行います。
イ 合否については、令和7年1月30日（木）までに文書を発送します。

(2) 第二次選考

ア 試験の日時・場所

日 時	令和7年2月8日（土） 9時40分集合、10時00分開始 詳細は第一次選考合格通知でお知らせします。
場 所	北九州国際会議場 31会議室 ※会場が変更となることがありますので、必ず 第一次選考合格通知で確認してください。

イ 試験の方法・内容

作文試験	課題を与えます。（1時間）
口述試験	作文試験終了後、個別面接を行います。

※指定の時刻までに着席ができるように余裕をもって集合して下さい。遅刻者は原則として受験できません。

3 最終合格発表

令和7年2月18日（火）までに、文書で第二次試験受験者全員に合否の結果通知を発送します。（合否について電話での問い合わせには応じられません）

4 採用

令和7年4月1日付採用の予定です。

5 職務概要・報酬等

(1) 職務概要

- A：西日本総合展示場・北九州国際会議場の利用予約受付管理・請求、精算事務、展示会や学会・大会の開催サポート等
B：MICE誘致（国際会議、学会・大会等コンベンション等の誘致）に関する事務
C：主催展示会の企画運営に関する事務
D：TOTOミュージアム内売店の運営に関する事務

(2) 勤務場所

- A：北九州市小倉北区浅野三丁目9番30号 北九州国際会議場1階
B・C：北九州市小倉北区浅野三丁目8番1号 西日本総合展示場新館2階
D：北九州市小倉北区中島二丁目1番1号 TOTOMミュージアム

(3) 委嘱期間

令和7年4月1日から令和8年3月31日
※勤務成績が良好な場合、1年ごとに更新（最大5年まで）

(4) 勤務日

週5日（A、C、Dについては、勤務の都合により、土曜・日曜日等の勤務（平日への振替休日等）があります。）

(5) 勤務時間

1日7時間45分（勤務の都合により、時間外勤務があります。）

(6) 報酬等

月額180,200円（1年目）。
2年目以降、毎年月額約5,000円の定期昇給があります。
※社会情勢の変化により変わることがあります。他に所定の期末・勤勉手当、通勤手当、地域手当、時間外勤務手当、退職手当等が支給されます。

(7) 社会保険等

健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険に加入します。

6 受験手続

(1) 申込書の請求について

申込書は、公益財団法人北九州観光コンベンション協会総務課、北九州市役所広聴課、北九州市各区役所総務企画課、出張所にあります。
※郵便で請求する場合は、封筒の表に「試験申込書請求」と赤字で書き、180円切手を貼ったあて先明記の角型2号封筒（A4用紙が入る大きさ）の返信用封筒を同封して、公益財団法人北九州観光コンベンション協会総務課に請求して下さい。

(2) 申込書の提出について

ア 受付期間

令和7年1月10日（金）から令和7年1月24日（金）の
午前10時から午後5時（ただし土日祝日を除く）

イ 提出先

公益財団法人北九州観光コンベンション協会総務課（西日本総合展示場新館2階）
〒802-0001 北九州市小倉北区浅野三丁目8番1号

ウ 提出書類

履歴書兼受験申込書（指定、別紙様式1）、職務経歴書（指定、別紙様式2）
※令和7年1月1日現在で記入すること。なお、提出書類はお返しできませんので、ご了承ください。個人情報については、採用試験以外の目的では使用しません。

エ 提出方法

指定の履歴書兼受験申込書・職務経歴書に必要事項を記入し、履歴書兼受験申込書には必ず写真を貼った上で受付期間中の午前10時から午後5時の間に公益財団法人北九州観光コンベンション協会総務課まで持参してください。
※郵送で受験の申込をする場合は、封筒の表側に受験申込と赤字で書き、必ず簡易書留郵便にしてお送りください。この場合、令和7年1月24日（金）までに事務局に到着したものに限り受け付けます。

(3) その他

申込書の記載事項に不備がある場合は受け付けません（郵送される場合は、申込書の記載内容には注意してください）。